



Российская Федерация Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2011

№ 212

**«Об утверждении Порядка оплаты за содержание детей
в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и
дошкольных отделениях общеобразовательных учреждений
городского округа Новокуйбышевск»**

В соответствии со статьей 52.1 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и ст. 29 Устава городского округа Новокуйбышевск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оплаты за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных отделениях общеобразовательных учреждений городского округа Новокуйбышевск. (Приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.
4. Считать утратившим силу Постановление от 12.02.2008 № 155 «Об утверждении Порядка оплаты за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных отделениях

общеобразовательных учреждений» с момента вступления в законную силу данного Постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по социальным вопросам Е.М.Пахомову.

Глава городского округа



О.В. Волков

**Порядок оплаты за содержание детей в муниципальных
дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных
отделениях общеобразовательных учреждений
городского округа Новокуйбышевск**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оплаты за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных отделениях общеобразовательных учреждений городского округа Новокуйбышевск (далее по тексту - Порядок) разработан с целью обеспечения социальных гарантий реализации прав граждан на образование.

1.2. Настоящий Порядок направлен на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями), областным бюджетом и бюджетом городского округа Новокуйбышевск на содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных отделениях общеобразовательных учреждений городского округа Новокуйбышевск (далее по тексту - МДОУ) с учетом дифференцирования размера платы в зависимости от режима работы, вида групп МДОУ и социальной поддержки отдельным категориям граждан.

1.3. Настоящий Порядок основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.

**2. Порядок установления размера оплаты
за содержание детей в МДОУ**

2.1. Размер платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных отделениях

общеобразовательных учреждений городского округа Новокуйбышевск (далее по тексту - родительская плата), не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

2.2. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих МДОУ, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в МДОУ, родительская плата не взимается.

2.3. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в МДОУ, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти и включает расходы на:

- оплату труда и начисления на оплату труда
- приобретение услуг: услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, арендная плата за пользование имуществом, прочие услуги
- прочие расходы
- увеличение стоимости основных средств
- увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в МДОУ.

2.4. Размер родительской платы за содержание ребенка в МДОУ в день, утверждается постановлением администрации городского округа Новокуйбышевск.

2.5. Родительская плата взимается с родителей (законных представителей) в полном размере во всех случаях, за исключением отсутствия ребенка в МДОУ по следующим причинам:

- болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- карантин;
- болезнь или отпуск родителей (законных представителей) (согласно заявлению родителей (законных представителей));
- отсутствие ребенка в течение 75 дней летнего оздоровительного периода (заявление родителей (законных представителей));
- закрытие дошкольного учреждения на ремонтные или аварийные работы.

2.6. Уменьшение размера родительской платы на основании п. 2.5. настоящего Порядка осуществляется пропорционально дням посещения.

2.7. Основанием для освобождения от родительской платы в соответствии с п. 2.2. настоящего Порядка служит заключение Психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Основанием для установления размера родительской платы за содержание ребенка в МДОУ для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей служат свидетельства о рождении всех детей.

2.9. На основании представленных документов, указанных в п. 2.7. и 2.8. настоящего Порядка, руководитель МДОУ издает приказ.

2.10. Освобождение от родительской платы или установление размера родительской платы за содержание ребенка в МДОУ для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей осуществляется со дня представления документов, указанных в п. 2.7. и 2.8. настоящего Порядка.

3. Порядок и условия внесения родительской платы

3.1. Начисление родительской платы за содержание ребенка в МДОУ производится бухгалтерией МДОУ в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным месяцем, согласно календарному графику работы МДОУ и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.2. Для внесения родительской платы родителям (законным представителям) предоставляется квитанция, в которой указывается размер родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

3.3. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на лицевой счет МДОУ через отделения Сбербанка РФ, другие банковские учреждения и отделения почтовой связи не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

3.4. Возврат излишне оплаченной суммы производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) по приказу руководителя МДОУ.

3.5. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4. Контроль за поступлением и расходованием родительской платы

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель МДОУ.

4.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет Учредитель.