



Российская Федерация Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 ДЕК 2012

№ 4368

**Об образовании комиссии по повышению качества и доступности
предоставления муниципальных услуг в городском округе
Новокуйбышевск**

В целях упрощения процедур получения физическими и юридическими лицами муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. 29 Устава городского округа Новокуйбышевск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать при администрации городского округа Новокуйбышевск комиссию по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг в составе согласно приложению к настоящему постановлению (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городском округе Новокуйбышевск (приложение 2).

3. Постановление администрации городского округа Новокуйбышевск от 01.12.2011 г. № 4255 «Об образовании комиссии по организации межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг в городском округе Новокуйбышевск» признать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа - руководителя аппарата.

Глава
городского округа



А.А. Коновалов

Состав комиссии по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг

Солынин Михаил Анатольевич	и.о. заместителя главы городского округа - руководитель аппарата, - председатель комиссии;
Юдаков Дмитрий Владимирович	руководитель управления информационных технологий - заместитель председателя комиссии;
Меркулова Юлия Александровна	директор МБУ «Новокуйбышевский МФЦ» - заместитель председателя комиссии;
Митришкина Екатерина Александровна	главный специалист отдела информационных технологий и связи управления информационных технологий, - секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Брусенцов Сергей Викторович	заместитель главы по имущественным вопросам, руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом
Хандогин Сергей Владимирович	руководитель управления архитектуры и градостроительства
Шашарина Елена Борисовна	руководитель управления по вопросам семьи и демографического развития
Арифуллина Эльвира Рафаэловна	консультант правового отдела администрации городского округа
Курносенкова Елена Владимировна	руководитель управления по работе с территориями
Чурбанова Галина Ивановна	руководитель управления социальной защиты населения
Ахметова Татьяна Александровна	начальник общего отдела администрации городского округа
Лескина Елена Александровна	начальник архивного отдела администрации городского округа
Разинкова Валентина Сергеевна	начальник жилищного отдела администрации городского округа
Овчинникова Наталья Владимировна	юрисконсульт МБУ «Новокуйбышевский МФЦ»

**Положение о комиссии по повышению качества и доступности
предоставления муниципальных услуг в городском округе
Новокуйбышевск**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городском округе Новокуйбышевск (далее - комиссия), образованная при администрации городского округа Новокуйбышевск, является коллегиальным органом, созданным в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг, а также обеспечения взаимодействия с федеральными и региональными органами власти, внебюджетными фондами и иными организациями при предоставлении муниципальных услуг в городском округе Новокуйбышевск.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ, Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»» от 28.07.2012 № 133-ФЗ, иными Федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, законами Самарской области, иными правовыми актами Самарской области, Уставом городского округа Новокуйбышевск, иными муниципальными правовыми актами городского округа Новокуйбышевск, настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Всестороннее обсуждение и решение вопросов, связанных с повышением качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городском округе Новокуйбышевск, обеспечением эффективного внутриведомственного и межведомственного взаимодействия при оказании государственных и муниципальных услуг;

2.1.2. Подготовка предложений по включению, внесению изменений и исключению из реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) структурными подразделениями и отраслевыми органами администрации городского округа Новокуйбышевск, и подведомственными им учреждениями, муниципальных услуг, в том числе предоставление которых организуется по принципу «одного окна»;

2.1.3. Подготовка предложений по приведению нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с требованиями действующего законодательства;

2.1.4. Обеспечение информационного взаимодействия сторон по организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, а также выработка согласованных предложений по реализации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия;

2.1.5. Обеспечение соблюдения административных регламентов и сроков оказания муниципальных услуг;

2.1.6. Подготовка предложений по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием портала государственных и муниципальных услуг.

2.1.7. Формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, обеспечение регулярного проведения данного мониторинга.

3. Функции и полномочия комиссии

3.1. Комиссия в целях осуществления возложенных на нее функций:

3.1.1. Рассматривает предложения и разрабатывает рекомендации по осуществлению текущих работ, связанных с повышением качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городском округе Новокуйбышевск;

3.1.2. Принимает решения о внесении изменений в реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) структурными подразделениями и отраслевыми органами администрации городского округа Новокуйбышевск, и подведомственными им учреждениями;

3.1.3. Рассматривает административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг на предмет внесения в них изменений и дополнений;

3.1.4. Запрашивает у федеральных и региональных органов исполнительной власти по Самарской области, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления городского округа Новокуйбышевск, должностных лиц, организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.1.5. Приглашает на свои заседания представителей федеральных и региональных органов исполнительной власти по Самарской области, внебюджетных фондов, органов местного самоуправления городского округа Новокуйбышевск и подведомственных им учреждений;

3.1.6. Привлекает в установленном порядке к деятельности комиссии представителей заинтересованных федеральных и региональных органов исполнительной власти по Самарской области, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления городского округа Новокуйбышевск, организаций и общественных объединений, экспертов.

3.1.7. Рассматривает жалобы на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа.

4.3. В Комиссии для работы по вопросам, входящим в ее компетенцию, могут создаваться рабочие группы. Компетенция, состав, формирование и порядок работы рабочих групп определяется протоколами, принимаемыми на заседании Комиссии.

4.4. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной трети от числа ее членов.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.8. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии.

4.9. Контроль за исполнением решений возложен на председателя комиссии.

4.10. Члены комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания комиссии или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.11. Председатель комиссии:

- определяет повестку заседаний, время и место проведения;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- дает поручения членам комиссии;
- представляет комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти, иными органами, должностными лицами, организациями и общественными объединениями.

4.12. Секретарь комиссии:

- организует подготовку необходимых информационных материалов к заседанию комиссии;
- организует рассылку протоколов заседаний комиссии и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании комиссии.